

**План работы**

 **методического объединения учителей**

естественно-математического цикла, технологии и здоровьесбережения

2024– 2025 учебный год

Руководитель ШМО:

Мальцева Лариса Анатольевна

**Методическая тема школы:** «Формирование функциональной грамотности как фактор достижения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»

**Методическая тема ШМО учителей естественно-математического цикла, технологии и здоровьесбережения на 2022- 2027**

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования».

**Цель:**

Совершенствование профессионализма учителя для подготовки к Международной оценке качества образования и успешной реализации содержания и технологии профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности учащихся в учебном процессе.

# Основные задачи:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла, технологии и здоровьесбережения с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС

# Ожидаемые результаты работы:

* + овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС – СООО, ООО.
	+ создание условий в процессе обучения для развитие творческой активности обучающихся.
	+ формирование представлений о дисциплинах естественно - математического цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

**Проблемы, над которой работает МО**:

1.Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся.

2.Внедрение эффективных педагогических технологий как фактор повышения качества физико-математического образования в условиях Единой системы оценки качества образования.

**Для решения проблемы был определен следующий круг задач:**

* Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства.
* Осуществление дидактических принципов обучения, воспитания и поддержки здоровья детей, адекватных требованиям нового ФГОС.
* Работа по совершенствованию учебно-методического комплекса; использование интернет- ресурсов в учебно-образовательных целях, создание рабочих программ по предметам.

**Формы методической работы ШМО:**

* Проведение методических заседаний.
* Осуществление внутришкольных мониторингов преподавания предметов.
* Подготовка и проведение предметных недель.
* Работа учителей над темами самообразования.
* Организация и проведение открытых уроков
* Анализ опыта участия учащихся школы в сдаче ОГЭ и ЕГЭ по математике, физике, географии, биологии, химии и информатики.
* Участие в подготовке педагогических советов по методической теме школы.
* Участие в конкурсах, олимпиадах различных уровней.
* Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
* Взаимопосещение уроков педагогами.
* Курсовая подготовка повышения квалификации учителей реализующих ООП по новым ФГОС – ФОП.
* Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах районного и окружного уровня

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 1.1 | Утверждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год. | Август | Руководитель МО | План работы МО |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников МО | Сентябрь | Руководитель МО | См. кадровый состав МО |
| 1.3 | Проведение заседаний МО | В течение года | Руководитель МО | План заседаний МО |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах. | В течение года | Члены МО | План работы школы, |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований Сан.П и Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август | Члены МО | Журналы по технике безопасности и охране труда, паспорт кабинетов. |
| 1.6 | Утверждение тем самообразования | Октябрь  | Члены МО | Протокол заседаний МО |
| 1.7 | Анализ работы МО за 2023/2024 уч. год | Август | Руководитель МО | Анализ работы |
| 1.8 | Составление плана работы МО на 2024/2025 учебный год | Июнь | Руководитель МО | План работы МО |
| 1.9 | Организация взаимопосещения уроков | октябрь | Члены МО | График взаимопосещений |

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 2.1 | Изучение инструктивно-методического письма :МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗот 31 мая 2021 г. N 287ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  | Август-сентябрь | Члены МО | Методическая копилка членов МО |
| 2.2 | Разработка и утверждение календарно-тематических планов по предметам естественно- математического цикла, технологии и здоровьесбережения | июнь | Руководитель МОчлены МО | Календарно -тематические планы членов МО |
| 2.3. | Разработка и утверждение календарно-тематических планов кружков, факультативов и индивидуальных консультаций по предметам. | Сентябрь  | Зам.дтректора по УВРРуководитель МОчлены МО | Календарно -тематические планы членов МО |
| 2.4. | Составление планов самообразования | Сентябрь | Члены МО | Индивидуальный план самообразования учителей |
| 2.5 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены МО | Методическая копилка членов МО |
| 2.6 | Организация и проведение вводных, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам | Ноябрь, декабрь, март, май | Члены МО | График проведения контрольных работ |
| 2.7 | Участие в работе педагогических советов | В течении года  |  | Доклад на педсовете |
| 2.8 | Проведение открытых уроков | В течении года | Члены МО | Анализ и самоанализ урока |
| 2.9 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | Март |  | Протокол заседания МО |
| 2.10 | Составление пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | Март |  | Экзаменационные приложения протокол заседания МО |

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно - математического цикла, технологии и здоровьесбережения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | Январь, май | Руководитель МО,члены МО | Справка |
| 3.2 | Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана | Июнь | Руководитель МО, члены МО | Справка |
| 3.3 | Анализ качества обученности учащихся по предметам естественно-математического, технологии и здоровьесбережения цикла за четверти, полугодие, год | По окончании четверти, полугодия, года. | Руководитель МО,члены МО | Протоколы заседаний МО |
| 3.4 | Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся по предметам естественно-математического цикла, технологии и здоровьесбережения | Март | Руководитель МО | Протокол заседаний МО |
| 3.5 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам естественно-математического цикла | Апрель - июнь | Члены МО | График консультаций |
| 3.7 | Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие | Октябрь Декабрь Февраль Апрель | Члены МО | Информация |

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
| 4.1 | Участие учащихся в интеллектуальных дистанционных олимпиадах | По плану | Члены МО | Информация |
| 4.2 | Организация и анализ проведение школьного этапа олимпиад по предметам | Ноябрь | Члены МО | Отчет о результатах проведения олимпиады Протокол заседаний МО  |
| 4.3 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных). | В течение года | Члены МО | Отдельный график координаторов мероприятий. |

***ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ***

***ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА***

**на 2024-2025 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема заседания** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Заседание № 1** ***Тема:*** *Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно – математического цикла, технологии и здоровьесбережения* *на 2024-2025 учебный год.* |
| 1.1. | Анализ работы МО за 2023/2024 уч.год Утверждение плана МО на 2024/2025 учебный год. | сентябрь 2024  | Руководитель МО |
| 1.2. | Знакомства с нормативными документами. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки и о соблюдении объема и характера домашних заданий в соответствии с нормами СанПина. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках. |  Выступления членов МО, обсуждениеРуководитель МО |
| 1.3 | Утверждение календарно-тематических планов по предметам, календарно-тематических планов кружков, факультативов и индивидуальных консультаций по предметам естественно- математического цикла |  Выступления членов МО, обсуждение |
| 1.4 | Утверждение тем самообразования  | Выступления членов МО, обсуждение |
| 1.5 | Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2024-2025 год | Зам.дир по УВР |
| 1.6 | Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО. | Руководитель МО Микалаускене Е.В. |
| **Заседание № 2** **Тема:** *«Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО и СОО для достижения нового качества знаний учащихся».* *Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации* |
| 2.1 | Использование ЭОР в преподавании предметов естественно-математического цикла, технолгии. | Ноябрь 2024 | Мальцева ЛА.Учителя предметники |
| 2.2 | Сравнительный анализ результатов обученности за 1 четверть по предметам естественно - математического цикла, технологии и здоровьесбережения. Результаты административной контрольной работы в 5 классе за начальную школу. Адаптация пятиклассников(организационные вопросы) | Зам.дир по УВРРуководитель МО |
| 2.3 | Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам. | Руководитель МО выступления членов МО, обмен мнениями |
| 2.4 |  Уровень профессиональной компетентности учителя | Мальцева Л.А |
| **Заседание № 3 Тема:** «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения».*Цель: определить технологии, методы и средства осуществления системно-деятельностного подхода в учебном процессе.* |
| 3.1 | Совершенствование работы основной школы по реализации обновленных ФГОС в образовании | Январь 2025 | Сазонова НН |
| 3.2 |  Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации обнавленных ФГОС СОО и ООО применительно к преподаванию биологии, химии,  географии, математики, физики, информатики, технологии, ИЗО, физкультуры и ОБЗР в основной школе | Халиюлина Д.ШМальцева ЛАКапаев ОАМудрецова НОСигова НВ |
| 3.3 | Анализ результатов обученности учащихся за 1 полугодие по предметам естественно – математического цикла, технологии и здоровьесбережения. Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам естественно- математического цикла, технологии и здоровьесбережения. | Руководитель МО |
| 3.4 | Обсуждение результатов тестирования и подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ за 1 полугодие 2024-2025 уч.год | Руководитель МО выступления членов МО, обсуждение |
| 3.5 | Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении. | Хургунова СЯ |
| 3.6 | Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время | Сигова НВВыступления членов МО, обсуждение |
| **Заседание № 4 Тема:** *«Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания математики,физики, биологии, химии и географии в выпускных 9,11-х классах».**Цель: мотивация деятельности учителей естественно-математического цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении.»* |
| 4.1 | Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации | Март 2025  | Сазонова НН |
| 4.2. | Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического, технологии и здоровьесбережения цикла за 3 четверть | Руководитель МО |
| 4.3 | Анализ степени подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам емц. | Отчеты учителей предметников |
| 4.4 | Использование ИНТЕРНЕТ портала «ФИПИ» для подготовки учащихся к экзаменам». | Мальцева ЛАМудрецова ННСазонова ННХалиюлина ДШ |
| 4.5 |  Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении - обмен опытом |  | Выступления членов МО, обсуждение |
| **Заседание № 5**  ***Тема:*** *«Различные формы дополнительной работы с учащимися»* |
| 5.1. | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | Апрель 2025  | Руководитель МО |
| 5.2. | Утверждение пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | Руководитель МОУчителя - предметники |
| 5.3. | Круглый стол: Единство урочной и внеклассной работы - важнейшее условие качественного учебного процесса. | Мудрецова НН.,выступления членов МО, обсуждение |
| 5.4 | Использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время. | Караченцева Ю.А. |
| 5.6 | Формы организации повторения учебного материала с целью подготовки к экзаменам. | Халиюлина Д.Ш |
| 5.7 | Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации-обмен опытом | Руководитель МОУчителя - предметники |
| **Заседание № 6** **Тема:** *« Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса».**Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год.* |
| 6.1 | Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического цикла за 2024/2025 уч.год | Июнь 2025г | Руководитель МО.Учителя - предметники |
| 6.2 | Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования | Руководитель МО |
| 6.3 | Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана | Руководитель МО.Учителя - предметники |
| 6.4 | Отчет членов МО по темам самообразования | Учителя - предметники |
| 6.5 | Анализ работы МО за 2024/2025 уч.год , определение задач работы МО на 2025-2026 уч.год | Руководитель МО |

#