**Программа**

**работы наставника с молодым специалистом**

**учителя информатики**

**на 2024 – 2027 у.г.**

**Составитель:**

Мальцева Лариса Анатольевна

**Учитель математики и физики**

**1. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название программы** | Программа наставничества для работы с молодым педагогом МБОУ «Карымкарская СОШ» |
| **Авторы** | Мальцева Лариса Анатольевна, учитель математики и физики |
| **Организация исполнитель** | МБОУ «Карымкарская СОШ» |
| **Целевая аудитория** | Учитель информатики |
| **Срок реализации** | 3 года  (сентябрь 2024г. – май 2027г.) |
| **Этапы реализации** | 1 этап – диагностический (сентябрь 2024г.)  2 этап – практический (октябрь 2024г. – апрель 2027г.)  3 этап – аналитический (май 2027г.) |
| **Цель** | Оказание помощи молодому педагогу в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей. |
| **Задачи** | 1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодому педагогу.  2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагога, овладение современными педагогическими технологиями.  3. Способствовать планированию  карьеры  молодого специалиста, мотивации к повышению квалификационного уровня.  4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога. |
| **Основные направления** | 1. Повышение профессионального мастерства молодого педагога в моделировании воспитательно-образовательного процесса.  2. Формирование навыка ведения педагогической документации.  3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.  4. Развитие профессиональной компетенции.  5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодого педагога и анализ результатов работы наставничества. |
| **Условия эффективности** | 1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.  2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.  3. Сочетание теоретических и практических форм работы.  4. Анализ результатов работы.  5. Своевременное обеспечение педагога педагогической и учебно-методической информацией. |
| **Ожидаемые результаты** | 1. Познание молодого педагога своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.  2. Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями).  3. Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.  4. Рост профессиональной и методической компетенции молодых учителей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности. |
| **Сведения о педагоге – наставнике** | Мальцева Лариса Анатольевна, учитель математики и физики |
| **Педагогический стаж**: | 30 лет |
| **Место работы**: | МБОУ «Карымкарская СОШ» |
| **Должность**: | Учитель математики и физики |
| **Образование** | высшее. |
| **Квалификационная категория** | Высшая |
| **Сведения о молодом специалисте** | Гринюк Карина Денисовна |
| **Место работы** | МБОУ «Карымкарская СОШ» |
| **Должность** | Учитель информатики |
| **Образование** | бакалавра |
| **Квалификационная категория** | - |

**Пояснительная записка.**

1.1.Актуальность разработки программы наставничества

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Поддержка молодых специалистов, а также вновь прибывших специалистов в конкретное образовательное учреждение — одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Профессиональная помощь необходима не только молодым, начинающим педагогам, но и вновь прибывшим в конкретное образовательное учреждение учителям. Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомить их с учительской документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в данном учреждении, а также оказывать методическую помощь в работе.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога и вновь прибывшему учителю, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста и вновь прибывшего специалиста получить поддержку опытных педагогов-наставников, которые готовы оказать им теоретическую и практическую помощь на рабочем месте, повысить их профессиональную компетентность.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников с молодыми на уровне образовательной организации.

Данная программа очень актуальна для нашей школы, так как у нас работают

молодые педагоги

1.2.**Взаимосвязь с другими документами организации**

Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана на базе МБОУ «Карымкарская СОШ» в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации в данной образовательной организации региональных проектов национального проекта «Образование»: «Современная школа»; «Успех каждого ребёнка»; «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»; «Учитель будущего».

Составленная нами программа тесно связана с действующими документами школы: рабочими программами по предметам и внеурочной деятельности, планом воспитательной работы, классным и электронным журналами и журналом по технике безопасности.

1.3.**Цель и задачи программы наставничества**

Программа наставничества МБОУ «Карымкарская СОШ», поселка Карымкары, ХМАО-Югра направлена на достижение следующей цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов, проживающих на территории РФ.

**Задачи:**

1. Адаптировать молодых и вновь прибывших специалистов для вхождения в полноценный рабочий режим школы через освоение норм, требований и традиций школы и с целью закрепления их в образовательной организации.

2. Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения.

З. Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения младших школьников.

4. Оценить результаты программы и ее эффективность.

1.4. **Срок реализации программы**

Данная программа наставничества МБОУ «Карымкарская СОШ» рассчитана на 3 года.

Начало реализации программы наставничества с 20.09.2024 г., срок окончания

31.05 2027 года.

1.5. **Применяемые формы наставничества и технологии**

Основной формой наставничества данной программы является «учитель-учитель». Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до З лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом.

Цели и задачи формы. Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности; прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в МБОУ «СОШ № 16 г. Уссурийск»; ускорить процесс профессионального становления учителя; сформировать школьное сообщество (как часть учительского).

**3.2. Этапы реализации программы**

Программа наставничества рассчитана на 3 года. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Содержание программы реализуется последовательно. Этапы реализации программы:

***1 этап. Диагностический***

*Задачи этапа:* выявление профессиональных затруднений молодых педагогов; разработка основных направлений работы с молодыми педагогами.

*Содержание этапа:*

Педагог наставник анализирует профессиональную готовность молодого педагога по критериям:

- педагогическое образование;

- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения школьников);

- наличие опыта практической работы с детьми школьного возраста;

- ожидаемый результат педагогической деятельности;

- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений могут быть использованы методы:

- опрос;

- собеседование;

- анкетирование;

- наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в лицее.

В зависимости от результатов диагностического этапа молодые педагоги условно делятся на три группы:

1) учителя, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку;

2) учителя с достаточной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы;

3) учителя со слабо развитой мотивацией труда.

В зависимости от полученных данных, педагог наставник определяет содержание работы, выбирает методы и формы работы.

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

Задачи:

* помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
* определить уровень его профессиональной подготовки на 2-й год сотрудничества;
* выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
* создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого педагога.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной,  научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

* успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
* активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
* умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направления работы | Тематика мероприятий | Формы работы |
| 1.Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию | «Основные проблемы молодого педагога, пути их решения» | Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы (сентябрь);  Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей (октябрь) |
| Составление плана работы по самообразованию | Практическое занятие (декабрь) |
| 2.Взаимопосещение уроков. | «Основные требования к современному уроку» | Посещение уроков наставника и молодого педагога (по 4 -5 раз в четверть) |
| «Факторы, которые влияют на качество преподавания» |
| «Конспект и технологическая карта урока» |
| «Слагаемые успешности урока» |
| «Самоанализ урока» |
| «Типы и формы уроков» |
| «Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке» |
| 3. Воспитательная работа. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ, неуспевающих, «трудных» и одаренных детей | Проведение анкетирования учащихся, родителей;  (I полугодие по наличию в классах)  Составление характеристик;  Организация взаимодействия молодого педагога со школьным психологом, соц.педагогом, руководителями секций и кружков; Отслеживание результатов  в течение уч.года |
| «Внеурочная деятельность учителя: секреты успеха» | Индивидуальная беседа;  Взаимопосещение внеклассных мероприятий (2 раза в четверть) |
| 4. Проектная деятельность в работе | «Организация проектной деятельности на уроках информатики. Основные направления работы» | Работа молодого педагога в составе творческой группы в рамках проектной деятельности  в течение уч.года |
| «Метод проектов на уроках информатики и во внеурочной деятельности». | Индивидуальная беседа |

Таким образом, разрабатывается индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на год. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана профессионального становления анализируется педагогом наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

***2 этап. Практический.***

*Задача этапа:*реализация основных положений Программы.

*Содержание этапа:*

* Создание благоприятных условий для профессионального роста начинающего педагога. Взаимоподдержка и взаимопомощь.
* Координация действия педагога в соответствии с задачами воспитания

и обучения детей.

* Разработка перспективных планов работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями, требованиями ФГОС и задачами реализуемых программ.
* Оказание методической помощи опытными педагогами начинающим.
* Помощь по подбору и использованию методический пособий.
* Оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.
* Советы, рекомендации, разъяснения, поправки в педагогические действия.

***3 этап. Аналитический***

*Задачи этапа:*подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

*Содержание этапа:*

* Анализ результатов работы молодого педагога с обучающимися.
* Динамика профессионального роста молодого педагога.
* Рейтинг молодого педагога среди коллег.
* Самоанализ деятельности за прошедший год.
* Перспективы дальнейшей работы с молодыми педагогами.
* Подведение итогов, выводы.

**3.3. Формы работы педагога наставника с наставляемым молодым педагогом**

Для того, чтобы повысить профессиональное мастерство молодых педагогов, используются разные формы работы. Выбор форм работы зависит от этапа реализации программы, от личностных качеств педагогов, от уровня профессиональной подготовки молодых педагогов, от поставленных задач.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Формы работы с молодыми педагогами* | | |
| 1.Курсы повышения квалификации.  2.Районные методические объединения.  3.Районные и областные семинары, конференции.  4.Вебинары.  5.Конкурсы профессионального мастерства.  6.Общение, обмен опытом в профессиональных интернет-сообществах. | 1.Диалог, беседа.  2.Индивидуальная, групповая консультация.  3.Самоанализ собственной деятельности.  4.Обучающие семинары.  5.Практикумы.  6.Анкетирование, опрос.  7.Мастер-класс педагога наставника.  8.Взаимопосещения, открытые просмотры.  9.Анализ педагогических ситуаций.  10.Диссеминация опыта.  11.Деловая игра.  12.Круглый стол.  13.Конкурс профессионального мастерства. | 1.Аттестация |

**3.4 Формы контактов наставника и наставляемого**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Форма | Описание |
| 1 | Прямое | Непосредственный контакт с наставляемым, общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке |
| 2 | Опосредованное | Осуществление формального контакта путем советов, рекомендаций. Личные контакты и непосредственное влияние сводятся к мини |
| З | Индивидуальное | Закрепление за наставником одного наставляемого |
| 4 | Открытое | Двустороннее взаимодействие наставника и наставляемого |
| 5 | Скрытое | Наставник незаметно воздействует на наставляемого |

**Приложение 1**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**

**профессионального становления молодого педагога *\_\_\_\_\_первого*\_\_\_ года работы**

(первого; второго; третьего)

**в должности «учитель»**

***\_\_\_\_\_\_\_\_Гринюк Карина Денисовна\_\_\_\_\_\_\_\_***

(Ф.И.О. молодого педагога)

**на \_\_\_2024-2025\_\_\_\_\_ учебный год.**

Педагог-наставник \_\_\_\_\_***Мальцева Лариса Анатольевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(Ф.И.О. педагога)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание мероприятий** | | | **Контроль** |
| **Работа по предмету** | **Воспитательная работа** | **Работа с нормативной документацией** |
| **сентябрь** | | | |
| 1. Изучение ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования.  2. Оказание помощи в разработке поурочных планов.  3. Практикум «Цель урока и его конечный результат».  4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | 2. Консультации по вопросу возрастных особенностей среднего и старшего школьника. | 1. Изучение нормативно-правовой базы школы.  2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (электронный журнал, журнал инструктажей в кабинете информатики, ученические тетради, дневники). | Контроль качества составления поурочных планов. |
| **октябрь** | | | |
| 1. Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.  2. Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.  3. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности. | Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия». | 1. Изучение документации об организации внеурочной деятельности.  2. Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей». | Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. |
| **ноябрь** | | | |
| 1. Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».  2. Урок информатики в 8 классе. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. | Практикум «Совместная разработка технологической карты урока изучения нового материала в 8 классе». | Практикум «Как разработать технологическую карту». | Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков. |
| **декабрь** | | | |
| 1. Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». | Анализ педагогических ситуаций.  Составление технологической карты урока. | Составление аналитических справок. | Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **январь** | | | |
| 1. Анализ контрольных работ.  2. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися». | Предупреждение педагогической запущенности учащихся. | Самообразование педагога.  Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися | Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. |
| **февраль** | | | |
| 1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда».  2. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). | Индивидуальные беседы с родителями. | Изучение документов по ФГОС. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **март** | | | |
| 1. Оформление профессионального портфолио в соответствии с современными требованиями.  2. Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» | Дискуссия «Анализ различных стилей педагогического общения». | Практическое занятие «Проверка тетрадей». | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио. |
| **апрель** | | | |
| 1.Составление и разработка технологических карт к урокам.  2.Подготовка к годовым контрольным работам. | Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями. | Составление итоговых тестов для проверки. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **Май** | | | |
| 1.Подведение итогов работы за год.  2.Выступление молодого специалиста на ШМО. | Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. | Отчёт о результатах наставнической работы. | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы). |