Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Карымкарская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю

Директор школы Хургунова С.Я.

01.09.2022г



Ответственный за кабинет: учитель географии Хургунова С.Я.

2022-2023 учебный год

Цель работы кабинета:

- обеспечение условий для эффективной деятельности учителя и учащихся с широким использованием демонстрационного эксперимента, лабораторных, практических и проектных работ.

Задачи:

1. Систематическое изучение материала по новым программам
2. Использование в работе современных методических приемов
3. Выработка и закрепление навыков исследовательской деятельности
4. Осуществление быстрой и точной обработки связи с помощью различных видов и средств контроля
5. Проведение индивидуальных занятий, консультаций по подготовки к ГИА по предметам, занятий кружка «Живая география»
6. Развитие склонностей и интереса учащихся к географии через участие в интернет­викторинах, олимпиадах различного уровня по географии и использование ЭОР по предметам
7. Проведение дополнительных занятий с обучающимися, недостаточно усваивающих данные предметы

Правила пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет должны проветривать каждую перемену.
5. Учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нем.

Анализ работы кабинета географии за 2021-2022 учебный год.

В течение прошлого учебного года в целях создания условий для совершенствования качества преподавания в кабинете географии была проведена следующая работа:

1. Произведен косметический ремонт кабинета

* Постелен линолеум
* ремонт столов и стульев

Необходимо отметить, что косметический ремонт кабинета проводится в 3 года раз.

1. Приобретено – 12 парт ученических
2. Обновлено

- Стенд «Готовимся к ГИА», «Школьные олимпиады».

- Стенд «География ХМАО-Югра»

1. Созданы УМК по географии

Работа кабинета географии была направлена на реализацию целей географического образования, реализуемые на современном этапе модернизации российского образования, определенные в «Концепции содержания географического образования в 12-летней школе» и в стандартах основного и среднего (полного) общего образования по географии.

Кабинет, являясь частью школы, способствует решению задач обучения, воспитания и развитие учащихся средствами географического содержания. Содержание кабинета соответствует принципам гуманистической направленности, научности, последовательности, системности, наглядности обучения, воспитания детей в коллективе.

За прошедший год в кабинете проводилась следующая работа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направление  работы | Что сделано: | Цель |
| 1 | Обновление учебно-  методического  обеспечения  кабинета | Разработка контрольно -  измерительного материала по курсу географии в 9,11 классе: | Разноуровневый мониторинг  усвоения учащимися курса географии |
| Проверочные работы по темам:  1Путешествия и географические  открытия  2Масштаб  3 Ориентирование  4Рельеф суши. Горы и равнины  5Воды Мирового океана  6Воды суши  7Элементы погоды  8Погода и климат  Контрольные работы по темам:  1План и карта  2Географическая карта  3Литосфера  4Гидросфера  5Атмосфера  6Атмосфера оболочка жизни  7Годовая итоговая работа | Корректировка уровня знаний и умений |
| Разработаны презентации по темам:  • ГП.Антарктиды  • Литосфера  • Факторы, формирующие климат России | Расширение средств и методов обучения географии посредством ИКТ, осуществление  интерактивной связи в учебном процессе |
| 2 | Оформление  кабинета | Работа сменных стендов:   * «Основные этапы формирования рельефа и развития жизни на земле», * Строение Земли, * Фото - выставка к урокам краеведения «Познавай свой край» | Реализация краеведческого принципа обучения, привлечение школьников к исследовательской деятельности.  Создание зрительного образа родного края. |
| Проведена классификация горных пород и минералов | Систематизация с целью доступности понимания учащимися разных возрастов |
| 3 | Соблюдение правил  техники  безопасности | Проведена АПС | Создание условий безопасности учебного процесса |
| Проведен ремонт:   * замена линолеума, * побелка стен | Создание санитарно - гигиенических условий |
| Проведен ремонт мебели: ремонт спинок ученических стульев |  |
| Оформление стенда «Правила техники безопасности» | Вооружение учащихся знаниями и умениями по технике безопасности |

Кабинет географии в течении всего учебного года использовался для проведения уроков географии и занятий кружов краеведения. Все материалы использовались на разных этапах урока, при проведении практических работ, экскурсий, внеурочной исследовательской и внеклассной работе. Наглядность отвечает требованиям к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования

Основная проблема в работе кабинета географии отсутствие технических средств обучения, интерактивного оборудования, поэтому приходилось проводить уроки с использованием ИКТ и компьютерным тестированием в компьютерном и демонстрационном классе, что не всегда удобно.

Проведенная работа позволила создать условия для проведения учебных занятий, школьного этапа предметной географической олимпиады, итоговой аттестации учащихся по географии, дополнительных индивидуальных и групповых занятий с учащимися.

План работы кабинета географии на 2022-2023учебный год.

Цель: создание условий для совершенствования качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

* совершенствование материально технической базы кабинета, внедрение ИКТ в учебный процесс.
* формирование базы контрольно - диагностических материалов, в том числе на электронных носителях

- создание электронного паспорта кабинета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | Мероприятия на базе кабинета географии | | |
|  | Кружок «Живая география» | Еженедельно в течение года | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Консультации по подготовке к итоговой аттестации | Еженедельно в течении года | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Школьные внеклассные мероприятия (игры, КВНы, викторины, выставки) | В течение года | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Внеурочная деятельность по предметам (интернет­олимпиады, заочные конкурсы, викторины, фотоконкурсы) | В течение года | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
| 2 | Дооборудование кабинета | | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Изготовление сменных информационных стендов | Август, январь | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Приобретение экранно-звуковых, интерактивных пособий (в том числе на СБ и DVD носителях) | В течение года по согласованию с администрацией | Администрация школы, зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
|  | Пополнение базы контрольно-измерительных материалов для промежуточной и итоговой аттестации. | Сентябрь-май | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |
| 3 | Техника безопасности   * проведение инструктажа по технике безопасности * обновление материалов «уголка безопасности кабинета географии» * обновление содержимого медицинской аптечки | Сентябрь, по мере необходимости. | Зав. кабинетом Хургунова С.Я. |

Зав. кабинетом Хургунова С.Я.

**Оборудование кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Марка | Количество |
|  | Парты ученические |  | 15 |
|  | Стулья ученические |  | 15 |
|  | Доска | Магнитная | 1 |
|  | Стенка |  | 4 шкафа |
|  | Жалюзи |  | 3 |
|  | Огнетушитель |  | - |
|  | Софит |  | 2 |

**Технические средства обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Инвентарный номер | Количество |
|  | Компьютер | - | 1 |
|  | Веб-камера | - | 1 |
|  | Колонки | - | 2 |
|  | Клавиатура | - | 1 |
|  | Мышь | - | 1 |
|  | Экран | - | 1 |
|  | Доска интерактивная 1 |  | 1 |

Перечень географических карт

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
| Начальный курс географии | | |
|  | Карта полушарий. Физическая карта | 1 |
|  | Карта полушарий. Контурная карта | 1 |
|  | Топографическая карта | 1 |
| География материков и океанов | | |
|  | Мир. Физическая карта. | 1 |
|  | Мир. Контурная карта. | 1 |
|  | Физическая карта мира. | 1 |
|  | Карта океанов. | 1 |
|  | Великие географические открытия. | 1 |
|  | Строение земной коры и полезные ископаемые мира. | 1 |
|  | Климатическая карта мира. | 1 |
|  | Климатические пояса и области мира. | 1 |
|  | Природные зоны мира. | 1 |
|  | Зоогеографическая карта мира. | 1 |
|  | Почвенная карта мира | 1 |
|  | Религии мира. | 1 |
|  | Народы мира. | 1 |
|  | Южная Америка | 1 |
|  | Антарктида . Физическая карта. | 1 |
|  | Евразия. Физическая карта. | 1 |
|  | Северная Америка. Физическая карта. | 1 |
|  | Африка. Физическая карта. | 1 |
|  | Антарктида. Комплексная карта. | 1 |
|  | Австралия и Новая Зеландия. Физическая карта. | 1 |
| География России | | |
|  | Российское государство во 2-й половине ХУ1в. | 1 |
|  | Российская империя в XVIII В. | 1 |
|  | Российская Федерация. Политико-административная карта | 1 |
|  | Россия. Контурная карта. | 1 |
|  | Физическая карта России. | 1 |
|  | Тектоника и минеральные ресурсы. | 1 |
|  | Россия. Геологическая карта. | 1 |
|  | Климатическая карта России. | 1 |
|  | Карта растительности России | 1 |
|  | Почвенная карта Россия. | 1 |
|  | Россия. Земельные ресурсы. | 1 |
|  | Природные зоны России. | 1 |
|  | Россия. Народы и религии. | 1 |
|  | Россия. Размещение населения. | 1 |
|  | Электроэнергетика России. | 1 |
|  | Западная Сибирь. Социально-экономическая | 1 |
|  | Поволжье. Физическая карта. | 1 |
|  | Россия. Западная Сибирь. | 1 |
|  | Урал. Физическая карта. | 1 |
|  | Центральная Россия. Комплексная карта. | 1 |
|  | Центральная Россия. Социально-экономическая карта. | 1 |
|  | Европейский север и северо-запад России. Социально-экономическая карта. | 1 |
|  | Европейский юг России. Социально-экономическая карта. | 1 |
|  | Восточная Сибирь и Дальний Восток. Физическая карта. | 1 |
|  | Химическая и нефтехимическая промышленность. | 1 |
|  | Черная и цветная металлургия России. | 1 |
| География зарубежных стран | | |
|  | Политическая карта мира. | 1 |
|  | Евразия. Политическая карта. | 1 |
|  | Зарубежная Европа. Политическая карта мира. | 1 |
|  | Европа. Физическая карта. | 1 |
|  | Европа . Контурная карта. | 1 |
|  | Северная Америка | 1 |
|  | Арктика. Физическая карта. | 1 |
|  | Австралия и Новая Зеландия. | 1 |
|  | Северная Америка. Политическая карта. | 1 |
|  | Зарубежная Европа. | 1 |
|  | Африка. Политическая карта. | 1 |
|  | Экологические проблемы мира. | 1 |

Электронное обеспечение кабинета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
| Диски | | |
|  | Страны мира. Географический справочник. |  |
|  | Начальный курс географии 6 класс. |  |
|  | Engana 3-d атлас земли. |  |
|  | География. Наш дом - Земля. Материки, океаны, народы, страны. 7 класс. |  |
|  | Коллекция презентаций к урокам географии. |  |
|  | Природа района |  |
|  | Германия |  |
|  | Мультимедиа 6-11 классы |  |
| Видеофильмы | | |
|  | Видеоматериал по теме «Австралия». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Азия». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Россия». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Природные зоны мира». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Природные зоны России». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Северная и Южная Америка». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Европа». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Антарктида». |  |
|  | Видеоматериал по теме «Народы мира». |  |

Список литературы кабинета географии,

используемой в учебно-воспитательном процессе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор(ы) | Название | Издательство |
| Методическая литература | | | |
|  | Л.С. Берг | История русских географических открытий | Издательство Академии наук СССР |
|  | Т. П. Герасимов | Начальный курс географии | Дрофа |
|  | О.А. Климанова | География землеведения | Дрофа |
|  | О.А. Климанова | География страноведение | Дрофа |
|  | Е. Карганова, М. Ордынская | Большая энциклопедия обо всем на свете | «Планета детства» Астрель АСТ |
|  | В.В. Свечникова | Удивительный мир животных | РОСМЭН |
|  | Ю.А. Садовниченко, А.О. Жемеров | Справочник школьника том 1 | ЭКСМО |
|  | Г.Н. Элькин | География материков и океанов | Санкт-Петербург «Паритет» |
|  | Г.Н. Элькин | География России и мира | Санкт-Петербург «Паритет» |
|  | Г.Н. Элькин | Экономическая и социальная география мира | Санкт-Петербург «Паритет» |
|  | В.И.Сиротин | Практические работы по географии | АРКТИ |
|  | Ф. Симон | Детская энциклопедия «Чудеса света» | Махаон |
|  |  | Поурочные разработки по географии природа России | ВАКО |
|  |  | География 9 класс экзаменационные билеты |  |
|  | Е.А. Жижина | География 7 класс | ВАКО |
|  | Е.А. Жижина | География 6 класс | ВАКО |
|  |  | География пособие для учителей |  |
| Учебники | | | |
|  | В.П. Максаковский | 1 .«Экономическая и социальная | Просвещение |
|  | А. И. Алексеев | 1.«География России. Хозяйство и географические районы». | Дрофа |
|  | Под редакцией А. И. Алексеева | 1. «География России. Природа и население». 8 класс.. | Дрофа |
|  | А.И. Алексеев, В.В. Николина, С.И. Болысов и др | 1 .География. Страны и континенты: учеб. для 7 кл. | Просвещение |
|  | А.И. Алексеев, В.В. Николина, С.И. Болысов и др. под ред. А.И. Алексеева; | 1.География. Природа и люди: учеб. для 6 кл. общеобразоват. учреждений. | Просвещение |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Атласы | | | |
|  | класс | Название | Количество |
| 1 | 10-11 | Атлас с контурными картами «Экономическая и социальная география мира» |  |
| 2 | 8-9 | Атлас « География России» с контурными картами 8-9 кл.; 2021 |  |
| 3 | 7 | Атлас «География. страны и континенты. с контурными картами 7 кл.; 2021 |  |
| 4 | 6 | Атлас «Физическая география» с контурными картами 6 кл.; 2020 |  |
| 5 |  | Малый атлас мира. Москва. АСТ-пресс. 2010г. | 1 |
| 6 |  | Иллюстрированный атлас мира Ридерз Дайджест . 2003 | 1 (личный) |
| 7 |  | Иллюстрированный атлас России Ридерз Дайджест . 2003 | 1 (личный) |

Интернет-ресурсы, используемые в учебно-воспитательном процессе

<http://www.mirgeografii.ru/> http: //[www.gao.spb.ru/russian](http://www.gao.spb.ru/russian) http: //[www.fmm.ru](http://www.fmm.ru) http: //[www.mchs.gov.ru](http://www.mchs.gov.ru) http: //[www.national-geographic.ru](http://www.national-geographic.ru) http: //[www.nature.com](http://www.nature.com) http: //[www.ocean.ru](http://www.ocean.ru) http: //[www.pogoda.ru](http://www.pogoda.ru) http: //[www.sgm.ru/rus](http://www.sgm.ru/rus) http: //[www.unknowplanet.ru](http://www.unknowplanet.ru) http: //[www.weather.com](http://www.weather.com) [http://geo. 1september.ru/urok](http://geo.1september.ru/urok)<http://collection.cross-edu.ru/catalog/>

<http://geo.uroki.org.ua/plan15.html>(программы по географии) <http://www.edu.ru/> (презентации по географии: методическая копилка) [http ://pedsovet. su](http://pedsovet.su/) - разработки уроков, публикации материалов, конкурсы для учителей [http://collection.cross-edu.ru/catalog/pupil/?&subiectn=28953&classn=28928](http://collection.cross-edu.ru/catalog/pupil/?&subject%5b%5d=28953&class%5b%5d=28928) (ресурсы по географии и биологии, интерактивные карты, географические и биологические обучающие модели, тренажеры) <http://www.farosta.ru/konlist/list> - дистанционные викторины <http://www.zavuch.info/>- методические материалы, публикация своих материалов <http://va-school.ru/-> конкурсы, статьи, свои публикации

[http ://pedsovet. org/](http://pedsovet.org/) - публикации учителей, разработки уроков, можно опубликовать материал <http://nsportal.ru/user/148116>- сайт Скляренко А.Н. <http://www.future4you.ru/->олимпиады «Познание и творчество»

[(http://www.talant.perm.ru/)](http://www.talant.perm.ru/) - молодежные всероссийские чемпионаты по предметам <http://festival.1september.ru/>- публикация методических разработок уроков [http://www.fipi.ru](http://www.fipi.ru/) - материалы ЕГЭ, ГИА <http://www.minobr.org/> - всероссийские конкурсы <http://www.supporttalent.ru/>- интернет -олимпиада «экспресс». <http://geo.metodist.ru/> - методическая лаборатория географии [www.kosmosnimki.ru](http://www.kosmosnimki.ru) - космические снимки нашей Родины [www.ecosvstema.ru](http://www.ecosystema.ru/) - природа России, природа мира

http//oopt.info и http//zapoved.ru -особо охраняемые природные территории Росси

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи  (обновление  материала) | Название ТСО или учебно-методических материалов | Примечания |
|  | Приобретение  электронных  учебников | Виртуальная школа. Уроки географии Кирилла и Мефодия (7 класс) |  |
|  |  | Виртуальная школа. Уроки географии Кирилла и Мефодия (6 класс) |  |
|  |  | Виртуальная школа. Уроки географии Кирилла и Мефодия (9 класс) |  |
|  | Создание  тематических  стендов | Стенд «Интересная география» |  |
|  |  | Стенд по географии «Вокруг света» |  |
|  |  | Озеленение кабинета, разнообразить видовой состав растений. |  |
|  |  | Олимпиады по географии, подготовка к ГИА |  |
|  |  | Индивидуальная работа с обучающимися. |  |

а) Аудиторная занятость

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1. |  | Хургунова С.Я. |  | Хургунова С.Я. |  |
| 2. |  | Хургунова С.Я. | Хургунова С.Я. |  |  |
| 3. |  | Хургунова С.Я. |  | Хургунова С.Я. |  |
| 4. |  | Хургунова С.Я. |  |  |  |
| 5. |  |  |  | Хургунова С.Я. |  |
| 6. |  |  | Хургунова С.Я. |  |  |
| 7. | Хургунова С.Я. |  |  |  |  |

б) Внеучебная занятость

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|  |  | 14.45-15.25.  Живая  география | 14.45-15.25  Живая  география |  |

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда в кабинете географии

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые проводят занятия с учащимися в кабинете географии (учителей, педагогов дополнительного образования и т. д.).

К самостоятельной работе в кабинете географии допускаются лица:

* не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в кабинете географии;
* имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;
* прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
* ознакомленные с инструкциями по эксплуатации средств вычислительной и оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т. п.).

Работающий в кабинете географии обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы школы. График работы в кабинете определяется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Опасными факторами при работе в кабинете географии являются:

* физические (повышенная температура; ионизация воздуха; опасное напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции; образцы пород, минералов и веществ);
* химические (пыль; вредные химические вещества образцов);
* психофизиологические (напряжение внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки).

Обо всех неисправностях электропроводки, технических средств обучения, средств вычислительной и оргтехники, сантехнического оборудования, мебели и целостности оконных стекол работающий в кабинете географии обязан немедленно проинформировать инженера по охране труда и заместителя директора по АХЧ, а в случае их отсутствия - дежурного администратора и главного инженера, сделать запись в тетради заявок.

Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

В кабинете на видном месте должна быть вывешена инструкция по технике безопасности для учащихся.

Запрещается хранить любое оборудование на шкафах.

В начале каждого учебного года необходимо провести с учащимися инструктаж (отдельный урок по плану) по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

Перед проведением каждой практической работы с использованием инструментов и образцов необходимо провести с учащимися инструктаж по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

В случае травмирования учащихся работающий в кабинете географии обязан немедленно проинформировать о случившемся дежурного администратора и школьную медицинскую сестру. При необходимости работающий в кабинете географии обязан оказать доврачебную помощь.

В случае нарушения кем-либо из учащихся техники безопасности со всеми учащимися необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности с его регистрацией в соответствующем журнале.

Все окна кабинета либо должны быть не зарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте.

За виновное нарушение данной инструкции работающий в кабинете географии несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

Проверить (визуально) исправность электропроводки, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели, ТСО; целостность оконных стекол и сохранность образцов.

Проверить правильность оборудования рабочих мест учащихся и своего собственного рабочего места (установку стола, стула) и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

В случае обнаружения неисправности оборудования работающий в кабинете географии обязан немедленно поставить в известность инженера по охране труда, заместителя директора по АХР, а при его отсутствии - главного инженера и дежурного администратора и сделать соответствующую запись в тетради заявок.

Запретить учащимся приступать к работе в случае обнаружения несоответствия их рабочих мест установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

1. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

Во время работы необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации оборудования, оргтехники, ТСО и приспособлений, правила работы с образцами.

Работающий в кабинете географии обязан обеспечить:

* поддержание порядка и чистоты на своем рабочем месте и рабочих местах учащихся;
* проведение инструктажа учащихся по технике безопасности с записью в соответствующем журнале перед началом практических работ с использованием учащимися оборудования и образцов;
* соблюдение учащимися требований соответствующих инструкций по технике безопасности при занятиях в кабинете географии, при проведении практических работ;
* соблюдение учащимися правил работы с оборудованием;
* соблюдение требований на рабочих местах учащихся;
* соблюдение установленных режимом рабочего времени регламентированных перерывов в работе, выполнение рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей учащихся .

Во время работы запрещается:

* переключать электрические разъемы при включенном питании;
* закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
* допускать скапливание бумаг на рабочих местах;
* допускать попадание влаги на поверхности устройств и оборудования;
* производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
* оставлять без присмотра включенное оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;
* оставлять открытыми краны, емкости с вредными веществами;
* оставлять учащихся без присмотра.

Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

1. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т. п.), могущих повлечь за собой травмирование и (или) отравление учащихся, работающий в кабинете географии обязан, при возможности, отключить неисправное оборудование, немедленно вывести из кабинета учащихся, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок; сообщить об этом инженеру по охране труда и заместителю директора по АХР, а в случае их отсутствия - дежурному администратору и главному инженеру.

При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целости их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности, немедленно прекратить работу, обеспечить прекращение работы учащимися и отключить питание.

При поражении учащихся электрическим током принять меры по их освобождению от действия тока путем отключения электропитания, обратиться к медицинской сестре и, при необходимости, оказать потерпевшим доврачебную помощь.

В случае наличия пострадавших среди учащихся работающий в кабинете географии обязан обратиться к школьной медицинской сестре, а при необходимости оказать доврачебную помощь.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

1. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

После окончания работы работающий в кабинете географии обязан:

* отключить электропитание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование и ТСО с учетом характера выполняемых работ;
* убрать используемые образцы в специальные места, предназначенные для их хранения;
* проконтролировать приведение в порядок рабочих мест учащихся;
* обеспечить организованный выход учащихся из кабинета.

Отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна.

При обнаружении неисправности мебели, оборудования, нарушения целостности окон проинформировать об этом заместителя директора по АХР, а при его отсутствии - дежурного администратора и сделать запись в тетради заявок.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

* при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
* при изменении условий труда в конкретном кабинете;
* при внедрении новой техники и (или) технологий;
* по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
* по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда.

Заведующий кабинетом Хургунова С.Я.

1. Требования безопасности перед началом работы
2. Подготовить к работе необходимое оборудование, инструменты, препараты, проверить их исправность, целостность лабораторной посуды приборов из стекла.
3. Тщательно проветрить помещение кабинета биологии

3 . Требования безопасности во время работы.

1. Пребывание учащихся в помещении кабинета биологии и в лаборантской допускается только в присутствии учителя биологии.
2. Обеспечить безопасное состояние рабочих мест для учащихся, приборов, оборудования, инструментов, хранение реактивов.
3. Стеклянная посуда, колющие и режущие предметы должны храниться в лаборантской в закрытых шкафах.
4. В кабинете должны быть вывешены инструкции по охране труда учащихся, при выполнении лабораторных работ.
5. В кабинете не должно быть ядовитых и колючих растений .
6. При работе с посудой из стекла соблюдать осторожность, не нажимать сильно на стенки.
7. При работе с твердыми химреактивами набирать их из баночек специальными пластиковыми ложечками.
8. Не сливать отработанные растворы в канализацию, использовать для их сбора стеклянную посуду с крышкой.
9. Запрещается использование инсектицидов.

4 . Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При разливе легковоспламеняющихся жидкостей эвакуировать учащихся из кабинета биологии, сообщить администрации.
2. В случае если разбилась лабораторная посуда или приборы из стекла не собирать их осколки незащищенными руками.
3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить администрации школы.

5. Требования безопасности по окончании работы

1. Привести в порядок рабочее место, убрать оборудование .
2. Отработанные растворы слить в закрывающийся стеклянный сосуд.
3. Проветрить помещение.

ИНСТРУКЦИЯ

по правилам безопасности для учащихся в кабинете географии

1. Общие требования безопасности
2. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.
4. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
5. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
6. Не открывать форточки и окна.
7. Не передвигать учебные столы и стулья.
8. Не трогать руками электрические розетки.
9. Травмоопасность в кабинете:

* при включении электроосвещения
* при включении приборов ТСО
* при переноске оборудования и т.п.

1. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
2. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.
3. Требования безопасности перед началом занятий
4. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
5. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
6. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
7. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.
8. Требования безопасности во время занятий
9. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
10. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
11. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
12. Не переносить оборудование и ТСО.
13. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
14. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
15. Следовать указаниям учителя при проведении практических работ и экскурсий.
16. Требования безопасности в аварийных ситуациях
17. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
18. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
19. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.
20. Требования безопасности по окончании занятий
21. Приведите своё рабочее место в порядок.
22. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

3 .О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

1. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

ИНСТРУКЦИЯ

по правилам безопасности для учащихся в кабинете географии

1. Общие требования безопасности
2. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок,входить и выходить из кабинета.
4. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
5. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
6. Не открывать форточки и окна.
7. Не передвигать учебные столы, и стулья.
8. Не трогать руками электрические розетки.
9. Травмоопасность в кабинете :

* при включении электроосвещения;
* при включении приборов ТСО;
* при переноске оборудования и т. п.

1. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
2. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.
3. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать ключом дверь кабинета.

1. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
2. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
3. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
4. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.
5. Требования безопасности во время занятий
6. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
7. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
8. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
9. Не переносить оборудование и ТСО .
10. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
11. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
12. Следовать указаниям учителя при проведении практических работ и экскурсий.
13. Требования безопасности в аварийных ситуациях
14. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т. д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
15. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
16. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.
17. Требования безопасности по окончании занятий
18. Приведите своё рабочее место в порядок.
19. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
20. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
21. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.